

POETIC.03

Aggiornata al 06/09/22

PROCEDURA OPERATIVA PER IL CODICE ETICO DI COMPORTAMENTO AZIENDALE

NORMA INTERNA DI QUALITA'

Questa Procedura è stata

- Verificata dal Responsabile del Sistema di Gestione per la Qualità

(Firma)

- Approvata dal Legale Rappresentante

(Firma)

Boni/ing. Paolo

5				
4				
3	06/09/2022	Revisione generale	Galazzi A.	Boni P.
2	21/04/2017	Aggiornamento riferimenti	Sargenti V.	Galazzi A.
1	27/02/2009	Prima emissione	Medici E.	Galazzi A.
Rev.	Data	Descrizione	Verifica	Approvazione

SOMMARIO

1 SCOPO ED APPLICABILITÀ	3
2 RIFERIMENTI	3
3 RESPONSABILITÀ	4
4 DOCUMENTAZIONE DI LAVORO	4
5 PROCEDURE OPERATIVE	4
5.1 INTRODUZIONE	4
5.2 LA QUALITÀ DEI RAPPORTI	5
5.3 OSSERVANZA DELLE NORME	5
5.4 LEGALITÀ.....	5
5.5 INTEGRITÀ.....	6
5.6 EQUITÀ.....	6
5.7 IMPARZIALITÀ	6
5.8 TRASPARENZA.....	6
5.9 NORME PARTICOLARI	6
5.9.1 <i>Rapporto di lavoro</i>	6
5.9.2 <i>Flessibilità</i>	6
5.9.3 <i>Pari opportunità e riservatezza del rapporto</i>	6
5.9.4 <i>Tutela e riservatezza delle informazioni</i>	6
5.9.5 <i>Conflitti di interessi</i>	7
5.9.6 <i>Criteri di condotta nelle relazioni con i clienti</i>	7
5.9.7 <i>Criteri di condotta nelle relazioni con agenti, consulenti e fornitori</i>	7
5.9.8 <i>Criteri di condotta nelle relazioni con Istituzioni pubbliche ed Autorità di vigilanza, omaggi</i>	8
5.9.9 <i>Criteri di condotta nelle relazioni con il mercato</i>	8
5.9.10 <i>Contabilità e controllo interno</i>	8
5.9.11 <i>Tutela dell'ambiente, della sicurezza e sviluppo sostenibile</i>	9
6 DISTRIBUZIONE	9

1 Scopo ed applicabilità

Il codice di comportamento che OCAM SRL presenta ai propri dipendenti, collaboratori, clienti, fornitori e subappaltatori è stato scritto con la partecipazione di tutti nel rispetto delle opinioni, condividendo aspirazioni e intenti, ma soprattutto per salvaguardare tutte le figure all'interno dei processi e delle attività aziendali.

Il Codice Etico ha come obiettivo principale quello di orientare ed uniformare i comportamenti di tali soggetti ad ogni livello nell'ambito dell'espletamento delle funzioni di propria competenza e responsabilità, sia nei rapporti interni all'azienda che in quelli esterni. Le disposizioni ed i principi stabiliti nel presente Codice Etico integrano il comportamento che il personale di OCAM srl è tenuto ad osservare nell'ambito dell'esercizio delle proprie mansioni lavorative in virtù della normativa vigente e del Contratto Collettivo Nazionale applicabile ed in vigore.

Questo documento raccoglie quindi un insieme di principi e regole la cui osservanza da parte dei dipendenti e collaboratori è di fondamentale importanza per il buon funzionamento, l'affidabilità e la reputazione di OCAM srl.

Questo documento è affidato pertanto alla coscienza di quanti dovranno porlo in atto e farlo rispettare: è quindi riconducibile a valori di natura etica e non giuridica.

La sua finalità è diffondere i valori di correttezza, lealtà, integrità e trasparenza che devono improntare le azioni ed i comportamenti dei soggetti che operano per l'azienda.

A tale scopo, OCAM srl si impegna a promuoverne e diffonderne la conoscenza, nonché a vigilare affinché le prescrizioni contenute siano rispettate intervenendo, in caso di necessità, con le azioni correttive ritenute più idonee.

Destinatari del presente Codice Etico sono i membri dell'Organo Amministrativo, i Responsabili, i Dipendenti, i Collaboratori che prestano la loro opera a favore di OCAM srl e tutti coloro che operano per perseguirne gli obiettivi.

OCAM srl si impegna, nei rapporti con le sue controparti, a informarle dell'esistenza del presente Codice Etico.

Un caloroso ringraziamento a quanti si costituiranno parte diligente per approfondire e divulgare in ogni occasione i principi qui enunciati.

2 Riferimenti

I soggetti che agiscono per perseguire gli obiettivi di OCAM srl operano nel rispetto dei seguenti principi ispiratori:

- Norma UNI-EN ISO 9001:2015 § 4.1 "Comprendere l'organizzazione e il suo contesto"
- Norma UNI-EN ISO 9001:2015 § 6.1 "Azioni per affrontare rischi e opportunità"
- Norma UNI-EN ISO 9001:2015 § 7.1.2 "Persone"
- Manuale del Sistema di Gestione della Qualità **MANQUA**

3 Responsabilità

Il ruolo del costruttore nel reparto strutture metalliche rappresenta certamente una fra le attività ritenute maggiormente a rischio nel settore. L'attenzione, la sensibilizzazione, la formazione del personale che opera in cantiere rappresenta da sempre la missione prioritaria della proprietà, unitamente alla ricerca e alla valorizzazione della specifica attività. Il settore ritenuto "povero" e rappresentato da una fortissima concorrenza ha comunque recepito favorevolmente l'impegno dell'azienda. L'attenzione e lo studio di metodi di organizzazione, gestione e controllo delle attività per garantire la Sicurezza e la Tutela dei lavoratori, costituiscono un impegno serio per garantire a tutti un'attività serena e protetta. Per questo l'azienda intende attivare procedure di verifica che equilibrino ambiente di lavoro con condizioni di lavoro commisurate ai fattori che influenzano l'attività stessa.

OCAM SRL ha adottato il concetto della Direttiva Europea distinguendo il principio di "massima sicurezza ragionevolmente praticabile" e quello della "massima sicurezza tecnologicamente possibile", applicando quest'ultimo si è dotata della collaborazione di personale esperto per il raggiungimento dell'obiettivo a favore dei lavoratori.

Programmare la prevenzione diventa un monito che l'azienda intende perseguire ad ogni costo.

4 Documentazione di lavoro

- Lettere di richiamo.
- Lettere di consegna documentazione Sicurezza/Amministrativo/Contrattuale

5 Procedure operative

5.1 Introduzione

OCAM srl nasce nel 1956, come Officina di Carpenteria Metallica. Oggi è in grado di lavorare 5.000 ton. di acciaio per anno, strutture complesse ad alto contenuto architettonico. La nostra attività si pone al mercato nazionale ed internazionale con strutture in acciaio e vetro, in acciaio e policarbonato, ristrutturazioni e consolidamento statico, ampie coperture, skylight, centri commerciali, ospedali e involucro edilizio in genere. 1956 - 2021 - 65 anni di attività, un importante obiettivo raggiunto, in cui ha prevalso il costante contributo dei dipendenti, dei fornitori e collaboratori, dei soci.

La società svolgendo prevalentemente un ruolo di servizio oltre che di costruttore nella filiera del settore edile, organizza e incentra il lavoro attraverso ruoli e mansioni proiettati nella ricerca della soddisfazione del cliente.

I principi su cui si fonda l'attività sono rappresentati essenzialmente e principalmente ponendo attenzione al rispetto di tutte le forze lavoro, dei rispettivi ruoli e delle mansioni, sui rischi derivanti dall'attività a scapito e danno dei lavoratori stessi.

L'avvicinarsi dei ruoli, ricercando metodi che possano ovviare a organizzazioni del lavoro di tipo ripetitivo e monotoni, sono gli ulteriori principi che l'azienda ritiene prioritari per garantire salute e sicurezza sul posto di lavoro.

L'esperienza acquisita in anni di attività dedicata a realizzare edifici complessi per forme e geometrie, consente all'azienda di risolvere con successo i problemi del cantiere. Attraverso la ricerca continua, individua sovente, le soluzioni che possono garantire la massima efficienza, il migliore prezzo e la maggiore sicurezza.

Il Codice Etico si applica a tutto il personale di OCAM srl indipendentemente dal ruolo e dalla funzione esercitata, intendendo per personale i dipendenti con rapporto di lavoro subordinato, i collaboratori autonomi e/o parasubordinati, i componenti gli organi societari ed i soggetti che a qualsiasi titolo prestino attività lavorativa o professionale, anche occasionale.

5.2 La qualità dei rapporti

OCAM srl ritiene fondamentale la ricerca della qualità con i propri interlocutori siano essi dipendenti, collaboratori, agenti, clienti, partners, fornitori e consulenti al fine di ottemperare nella realizzazione della propria missione. Ognuno è chiamato alla diffusione dei principi e delle caratteristiche anche culturali di questo Codice di comportamento attraverso il rispetto del proprio ruolo e della propria mansione.

5.3 Osservanza delle norme

OCAM srl ritiene fondamentale il rispetto dei ruoli e delle mansioni nell'osservanza delle norme assunte dai i propri interlocutori siano essi dipendenti, collaboratori, agenti, clienti, partners, fornitori e consulenti le quali costituiscono parte integrante delle obbligazioni contrattuali.

5.4 Legalità

Nello svolgimento dell'attività professionale dei propri interlocutori siano essi dipendenti, collaboratori, agenti, clienti, partners, fornitori e consulenti questi sono tenuti a rispettare scrupolosamente le norme vigenti e in nessun caso il rapporto potrà essere condotto a proprio vantaggio. OCAM srl opera nel rispetto delle leggi vigenti, dell'etica professionale e delle procedure interne. Il perseguimento degli interessi non può mai giustificare una condotta contraria ai principi di legalità, correttezza e onestà. I rapporti con gli interlocutori sono improntati a criteri e comportamenti di correttezza, collaborazione, lealtà e reciproco rispetto. Nel rispetto dei suddetti principi gli operatori aziendali devono sempre rilasciare dichiarazioni afferenti l'azienda veritiere nel rispetto della riservatezza e dei segreti aziendali.

5.5 Integrità

Nello svolgimento dell'attività professionale dei propri interlocutori siano essi dipendenti, collaboratori, agenti, clienti, partners, fornitori e consulenti questi sono tenuti ad eseguire la propria attività evitando di porsi in situazioni che risultino a scapito dell'interesse della Società OCAM srl oppure rispettivamente del ruolo di altro interlocutore, danneggiandone l'immagine.

5.6 Equità

Nello svolgimento dell'attività professionale dei propri interlocutori siano essi dipendenti, collaboratori, agenti, clienti, partners, fornitori e consulenti questi sono tenuti ad eseguire la propria attività con obiettività e giustizia.

5.7 Imparzialità

Nello svolgimento dell'attività professionale dei propri interlocutori siano essi dipendenti, collaboratori, agenti, clienti, partners, fornitori e consulenti OCAM srl si impegna ad evitare ogni discriminazione in base all'età, al sesso, alla sessualità, allo stato di salute, alla razza, alla nazionalità, alle opinioni politiche e alle credenze religiose.

5.8 Trasparenza

Nello svolgimento dell'attività professionale dei propri interlocutori siano essi dipendenti, collaboratori, agenti, clienti, partners, fornitori e consulenti questi sono tenuti a informare in modo chiaro e trasparente gli interlocutori circa la propria situazione ed il proprio andamento, senza favorire alcun gruppo d'interesse o singolo individuo.

5.9 Norme particolari

5.9.1 Rapporto di lavoro

Tutto il personale dipendente è assunto con regolare contratto di lavoro. Le condizioni del rapporto sono quelle previste dal Contratto Nazionale di Categoria.

5.9.2 Flessibilità

Nella gestione del personale e per garantire massima efficienza tutto il personale dipendente la Società prende in considerazione a favore delle esigenze derivanti da maternità e cura dei figli, tutte le forme legittime di organizzazione del tempo pieno o parziale.

5.9.3 Pari opportunità e riservatezza del rapporto

OCAM srl garantisce ai propri collaboratori un trattamento commisurato alla qualità e quantità della prestazione svolta. Nella gestione del rapporto si richiede da parte di entrambi, nel rispetto della normativa vigente, la massima privacy nella gestione delle informazioni ricevute.

5.9.4 Tutela e riservatezza delle informazioni

Le informazioni e i documenti prodotti all'interno di OCAM srl, tra cui i dati personali di soci e dei dipendenti nonché di clienti e fornitori, le strategie e il Know-

how della azienda, vanno custoditi con la massima diligenza e protetti in maniera adeguata nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali.

OCAM srl assicura l'adozione di procedure atte a garantire la riservatezza delle informazioni in proprio possesso e si astiene dal ricercare dati riservati attraverso mezzi illegali.

I destinatari del presente Codice non possono in alcun modo utilizzare i beni aziendali in modo contrario alle disposizioni del medesimo codice. I beni aziendali devono essere utilizzati solo nello svolgimento delle proprie mansioni di lavoro senza che nel PC di lavoro possano essere archiviati materiali illegali (programmi, filmati, foto).

5.9.5 Conflitti di interessi

Ogni collaboratore è vincolato all'obbligo di correttezza e di non concorrenza nei termini stabiliti dall'art. 2105 del Codice Civile. Ogni collaboratore è tenuto a non generare un conflitto tra il proprio interesse e quello dell'azienda che comporti in ogni caso un danno per l'azienda o per i dipendenti o terzi in genere, soprattutto se l'interesse pregiudica in qualche modo la sicurezza dei lavoratori, siano essi dipendenti dello stesso collaboratore.

Rispetto del decoro e della dignità della persona umana nell'ottica della salvaguardia della sicurezza di tutti i lavoratori.

5.9.6 Criteri di condotta nelle relazioni con i clienti

Ogni collaboratore, dipendente, agente, partners e consulente deve profondersi affinché venga garantita una buona soddisfazione del cliente, massima collaborazione, correttezza e trasparenza. A tal fine è assolutamente vietato fornire dichiarazioni false o ingannevoli ai Clienti. I Dipendenti e membri dell'Organo Amministrativo si impegnano a fornire i dati necessari per garantire un'informativa corretta ed adeguata ai soggetti indicati.

L'attività di OCAM srl deve soddisfare oltre ai requisiti minimi standards previsti dalla normativa vigente, anche quelli di formazione ed informazione dei clienti, che per inesperienza non risultano a conoscenza dei vari problemi derivanti dalla attività aziendale.

5.9.7 Criteri di condotta nelle relazioni con agenti, consulenti e fornitori.

I criteri di condotta enunciati esprimono principi generali che dovranno essere eseguiti anche nell'operatività con intermediari, banche o intermediari.

Il rapporto con ogni collaboratore, agente, partners e consulente è inteso come parte di noi, in un ruolo definito chiave e strategico nel sistema azienda. Ognuno deve sentirsi parte attiva e di supporto al fine dell'ottenimento della soddisfazione del cliente per garantire la missione aziendale nel rigoroso rispetto delle procedure di organizzazione e controllo della Sicurezza a tutela dell'attività di ciascun lavoratore.

5.9.8 Criteri di condotta nelle relazioni con Istituzioni pubbliche ed Autorità di vigilanza, omaggi.

I rapporti di OCAM srl con i rappresentanti delle Istituzioni pubbliche - Vigilanza sono improntati a criteri di trasparenza e professionalità, in uno spirito di massima collaborazione volto al rispetto sostanziale della regolamentazione vigente.

È fatto divieto assoluto a tutti coloro che operano per perseguire gli obiettivi di OCAM Srl di promettere o di offrire, direttamente o indirettamente, a Dipendenti e Funzionari di Istituzioni pubbliche ed Autorità di vigilanza, pagamenti e benefici materiali di qualsiasi entità volti a compensare un atto del loro ufficio, ovvero ad ottenere un atto contrario ai loro doveri di ufficio.

Per parte loro, i Dipendenti e tutti i soggetti che operano per perseguire gli interessi di OCAM srl non devono accettare doni o prestazioni di qualsiasi natura da soggetti con i quali intrattengono rapporti connessi con la propria attività lavorativa, se questi eccedono i limiti previsti dalle consuetudini o se sono in ogni caso contrari alla normativa attualmente in vigore.

L'attività di sponsorizzazione a eventi o soggetti è di esclusiva competenza dell'organo amministrativo, che ne valuta l'opportunità, nel rispetto di principi di sana e corretta gestione. La Società non aderisce a tali iniziative per ottenere alcun indebito vantaggio di tipo economico, ma solo con fini promozionali.

5.9.9 Criteri di condotta nelle relazioni con il mercato

I criteri di condotta enunciati esprimono principi generali nel rispetto e nell'operatività della concorrenza sulla base di quanto previsto dalle associazioni di categoria CONFINDUSTRIA.

OCAM SRL s'impegna a promuovere e divulgare informazioni che risultino utili al cliente nel massimo rispetto della concorrenza. S'impegna altresì a mantenere un atteggiamento ed una condotta finanziaria tale da garantire affidabilità e solidità nei confronti della propria clientela. Il rispetto di tutte le normative riguardanti la sicurezza e tutela dei lavoratori sui posti di lavoro, rappresenta un chiaro messaggio di trasparenza e serietà aziendale nei confronti di tutti i clienti.

5.9.10 Contabilità e controllo interno.

OCAM SRL opera nella massima trasparenza finanziaria redigendo bilanci che garantiscono affidabilità e serietà alla clientela. Gli utili prodotti vengono reinvestiti per lo sviluppo dell'attività e per promuovere rigorosamente il rispetto delle normative in termini di Sicurezza e Tutela dei lavoratori anche quando il mercato non ha voluto riconoscere i costi relativi. Promuove inoltre tutti i processi atti a garantire analizzare e gestire efficacemente i rischi imprenditoriali connessi con l'attività aziendale. Ai collaboratori e ai revisori di bilancio viene richiesto di tenere registrazioni veritiere e accurate di tutte le operazioni contabili. Il rispetto di tutte le normative riguardanti la sicurezza e tutela dei lavoratori attraverso una pianificazione finanziaria e d'investimento sui posti di lavoro, rappresenta un chiaro messaggio di trasparenza e serietà aziendale nei confronti di tutti i clienti.

La presente procedura viene consegnata a tutti i lavoratori e collaboratori in forza attualmente in OCAM SRL. Analogamente sarà consegnata ai lavoratori e collaboratori futuri.

5.9.11 Tutela dell'ambiente, della sicurezza e sviluppo sostenibile.

Nell'ambito della propria attività, OCAM Srl si impegna ad operare nel rispetto della salvaguardia dell'ambiente, secondo i principi dello sviluppo sostenibile.

L'azienda adotta strategie orientate a migliorare le prestazioni ambientali dei propri processi e a favorire il risparmio delle risorse; proibisce qualunque attività che porti all'inquinamento di acque, suolo e sottosuolo e si impegna a denunciare i potenziali fenomeni di inquinamento.

OCAM srl assicura il rispetto dell'integrità fisica e culturale della persona e il rispetto della dimensione di relazione con gli altri. OCAM srl assicura che le condizioni di lavoro al proprio interno siano rispettose della dignità individuale e si svolgano in ambienti di lavoro sicuri. OCAM srl considera un valore fondamentale la sicurezza e l'integrità fisica e morale di tutti coloro che operano per raggiungere gli obiettivi strategici aziendali. A tal fine, si impegna a promuovere il rispetto delle norme vigenti e l'osservanza delle disposizioni aziendali in materia di sicurezza e igiene sul lavoro, impegnandosi in una costante attività di formazione.

La OCAM srl opera nel rispetto della normativa sulla sicurezza dei luoghi di lavoro, mettendo a disposizione dei propri dipendenti strumentazioni e attrezzature efficienti e adeguatamente mantenute.

Il Personale deve prendersi cura della propria salute e sicurezza e di quella delle altre persone presenti sul luogo di lavoro, su cui ricadono gli effetti delle sue azioni o omissioni, conformemente alla formazione, alle istruzioni e ai mezzi forniti dal Datore di Lavoro.

6 Distribuzione

La presente procedura viene consegnata a tutti i lavoratori e collaboratori in forza attualmente in **OCAM SRL**. Analogamente sarà consegnata ai lavoratori e collaboratori futuri.